

Зарегистрировано в Национальном реестре правовых актов

Республики Беларусь 3 января 2006 г. N 8/13748

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ МИНИСТЕРСТВА ФИНАНСОВ РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ И ПРАВЛЕНИЯ
НАЦИОНАЛЬНОГО БАНКА РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
23 декабря 2005 г. N 159/176**

ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ИНСТРУКЦИИ О ПОРЯДКЕ ИСПОЛНЕНИЯ МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ ПО ДОХОДАМ

(в ред. постановлений Минфина, Правления Нацбанка от 26.09.2007 N 142/182,
от 17.12.2008 N 189/195, от 10.01.2013 N 2/14, от 12.12.2013 N 85/727,
от 24.05.2017 N 13/191, от 12.01.2021 N 4/10)

На основании пункта 2 статьи 102 Бюджетного кодекса Республики Беларусь, подпункта 4.5-1 пункта 4, пункта 10 Положения о Министерстве финансов Республики Беларусь, утвержденного постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 31 октября 2001 г. N 1585, абзаца двадцать первого статьи 26, частей первой и второй статьи 39 Банковского кодекса Республики Беларусь Министерство финансов Республики Беларусь и Правление Национального банка Республики Беларусь ПОСТАНОВЛЯЮТ:
(преамбула в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

1. Утвердить Инструкцию о порядке исполнения местных бюджетов по доходам (прилагается).
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

2. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2006 г.

Министр финансов Республики Беларусь

Н.П.Корбут

Председатель Правления

Национального банка Республики Беларусь

П.П.Прокопович

УТВЕРЖДЕНО
Постановление
Министерства финансов
Республики Беларусь и
Правления Национального
банка Республики Беларусь
23.12.2005 N 159/176
(в редакции постановления
Министерства финансов
Республики Беларусь и
Правления Национального
банка Республики Беларусь
10.01.2013 N 2/14)

**ИНСТРУКЦИЯ
О ПОРЯДКЕ ИСПОЛНЕНИЯ МЕСТНЫХ БЮДЖЕТОВ ПО ДОХОДАМ**

(в ред. постановлений Минфина, Правления Нацбанка от 10.01.2013 N 2/14,
от 12.12.2013 N 85/727, от 24.05.2017 N 13/191, от 12.01.2021 N 4/10)

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящая Инструкция определяет порядок зачисления платежей в доход местных бюджетов (далее - платежи в бюджет), уплачиваемых плательщиками, взыскиваемых с плательщиков в белорусских рублях, а также возврата и распределения поступивших платежей в бюджет.

Для целей настоящей Инструкции нижеперечисленные термины имеют следующие значения:

бюджеты областного уровня - областные бюджеты и бюджет г. Минска;

бюджеты базового уровня - районные бюджеты и бюджеты городов областного подчинения;

бюджеты первичного уровня - бюджеты сельсоветов, поселков городского типа, городов районного подчинения;

взаимозачет - взаимное погашение обязательств плательщика (иного обязанного лица) по платежам в бюджет и денежных обязательств бюджета перед этим плательщиком (иным обязанным лицом);

взыскатели - местные финансовые органы, инспекции Министерства по налогам и сборам (далее - инспекции МНС), иные органы и организации, осуществляющие взыскание платежей в бюджет в беспорном порядке в соответствии с законодательными актами;
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

горфинуправление - главное финансовое управление Минского городского исполнительного комитета;
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727)

зачет - погашение обязательств плательщика по платежам в бюджет за счет излишне уплаченных плательщиком, взысканных с плательщика сумм;

идентификационный номер физического лица - идентификационный номер, указанный в документе, удостоверяющем личность физического лица, - паспорте гражданина Республики Беларусь или виде на жительство в Республике Беларусь;

исполком - исполнительный и распорядительный орган первичного территориального уровня;

иной получатель - юридическое или физическое лицо, определенное судом; главное управление Министерства финансов (далее - главное управление) по области и г. Минску - в случае, когда производится зачет по платежам в республиканский и местные бюджеты; исполком, банк - в случае, когда необходимо произвести возврат платежей из кассы исполкома, банка;
(в ред. постановлений Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727, от 12.01.2021 N 4/10)

исполнительные документы - документы, определенные в части первой пункта 9 Указа Президента Республики Беларусь от 16 октября 2018 г. N 414 "О совершенствовании безналичных расчетов", по которым в соответствии с законодательными актами осуществляется взыскание в беспорном порядке денежных средств со счетов в банках, электронных денег из электронных кошельков;
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

код местного бюджета - цифровой код, который утверждается Министерством финансов и представляет собой пятизначное число "VXXXX", где "V" - код области, г. Минска, принимает значение от 1 до 7; "XXXX" - условный номер нижестоящего бюджета по отношению к бюджету области;
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

лицевой счет инспекции МНС - регистр аналитического учета, открытый в местном финансовом органе, исполкоме и предназначенный для отражения в учете операций по платежам в бюджет;
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

местные бюджеты - бюджеты областного, базового и первичного уровня;

местный финансовый орган - структурное подразделение исполнительного и распорядительного органа областного или базового территориального уровня, к основным функциям которого относится организация работы по составлению и исполнению соответствующего местного бюджета;

номер счета - номер счета фиксированной длины в двадцать восемь разрядов, имеющий структуру в соответствии с постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 27 июля 2015 г. N 440 "О структуре номера счета";
(абзац введен постановлением Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191; в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

операции по платежам в бюджет - уплата (взыскание), возврат и распределение платежей в бюджет путем перевода денежных средств на счета (со счетов) в банках, предназначенных для учета средств местных бюджетов, либо посредством проведения зачета (взаимозачета) без перевода денежных средств через счета в банках;

облфинуправление - главное финансовое управление исполнительного и распорядительного органа областного территориального уровня;
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727)

обособленное (структурное) подразделение ОАО "АСБ Беларусбанк" - филиалы - областные (Минское) управления, филиалы, операционное управление, центры банковских услуг открытого акционерного общества "Сберегательный банк "Беларусбанк" (далее - ОАО "АСБ Беларусбанк");

отделение - сектор (отдел) главного управления по области;
(абзац введен постановлением Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727)

платежи в бюджет - налоговые доходы, неналоговые доходы, безвозмездные поступления, денежные средства, выданные (полученные) на возвратной основе, а также поступающие в порядке привлечения источников финансирования дефицита бюджета;

райгорфинотдел - финансовый отдел (финансовое управление) исполнительного и распорядительного органа базового территориального уровня;
(в ред. постановлений Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727, от 12.01.2021 N 4/10)

счет по учету средств местного бюджета - счет, открываемый в ОАО "АСБ Беларусбанк" главным управлением по областям и г. Минску на балансовом счете 3600 <*> "Средства бюджетов, иные государственные средства на текущих (расчетных) банковских счетах Министерства финансов, его территориальных органов" для зачисления и использования средств соответствующего местного бюджета;
(в ред. постановлений Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191, от 12.01.2021 N 4/10)

транзитный счет - счет, открываемый в ОАО "АСБ Беларусбанк" на балансовом счете 3602 "Средства бюджетов на транзитных счетах Министерства финансов, его территориальных органов" для зачисления платежей в бюджеты базового уровня и бюджет г. Минска;
(в ред. постановлений Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727, от 24.05.2017 N 13/191, от 12.01.2021 N 4/10)

физическое лицо - гражданин Республики Беларусь, гражданин либо подданный иностранного государства, лицо без гражданства (подданства).
(в ред. постановлений Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727, от 12.01.2021 N 4/10)

Термины "иностранная валюта", "резиденты", "нерезиденты" используются в значениях, определенных соответственно в пунктах 4, 7 и 8 статьи 1 Закона Республики Беларусь от 22 июля 2003 г. N 226-З "О валютном регулировании и валютном контроле".
(часть третья п. 1 введена постановлением Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

<*> Балансовые счета в настоящей Инструкции применяются в соответствии с Инструкцией о порядке применения Плана счетов бухгалтерского учета в банках и небанковских кредитно-финансовых организациях, открытом акционерном обществе "Банк развития Республики Беларусь", утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 29 августа 2013 г. N 506.
(в ред. постановлений Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727, от 12.01.2021 N 4/10)

2. Уплата (взыскание) платежей в бюджет г. Минска осуществляется на транзитные счета, открываемые главному управлению по г. Минску отдельно для каждого финансового отдела администрации района в г. Минске и горфинуправлению.

Возврат платежей из бюджета г. Минска осуществляется со счета по учету средств бюджета г. Минска, открываемого главному управлению по г. Минску.

В структуре номеров счетов, указанных в частях первой и второй настоящего пункта:

тринадцатый - семнадцатый разряды соответствуют коду бюджета г. Минска;

восемнадцатый - двадцать восьмой разряды - определяемая банком нумерация индивидуального счета.

Значение восемнадцатого - двадцать восьмого разрядов, установленное настоящим пунктом, применяется во всех случаях описания структуры номеров счетов в настоящей Инструкции. (п. 2 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

3. Уплата (взыскание) платежей в областной бюджет и их возврат осуществляются на счет (со счета) по учету средств областного бюджета, открываемый главному управлению по области.

В структуре номера счета тринадцатый - семнадцатый разряды соответствуют коду областного бюджета. (п. 3 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

4. Уплата (взыскание) платежей в бюджет базового уровня и их возврат осуществляются на счет (со счета) по учету средств бюджета базового уровня, открываемый(ого) главному управлению по области для каждого бюджета базового уровня.

В городах, имеющих районное деление, уплата (взыскание) платежей в бюджет базового уровня осуществляется на транзитный счет, открываемый главному управлению по области для каждого района города.

В структуре номеров счетов, указанных в частях первой и второй настоящего пункта, тринадцатый - семнадцатый разряды соответствуют коду бюджета базового уровня. (часть третья п. 4 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191) (п. 4 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727)

5. Уплата (взыскание) платежей в бюджет первичного уровня и их возврат осуществляются на счет (со счета) по учету средств бюджета первичного уровня, открываемый главному управлению по области для каждого бюджета первичного уровня. В структуре номера счета тринадцатый - семнадцатый разряды соответствуют коду бюджета первичного уровня. (в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

6. Открытие транзитного счета, счета по учету средств местного бюджета осуществляется ОАО "АСБ Беларусбанк" на основании заявления главного управления по области и г. Минску на открытие соответствующего счета с указанием кода местного бюджета, учетного номера плательщика (далее - УНП) главного управления по области и г. Минску, карточки с образцами подписей должностных лиц, имеющих право подписи документов для проведения расчетов (далее - карточка с образцами подписей), договора текущего (расчетного) банковского счета. (в ред. постановлений Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727, от 24.05.2017 N 13/191, от 12.01.2021 N 4/10)

Подлинность подписей на карточках с образцами подписей к счетам, открываемым главному управлению по области и г. Минску, удостоверяется Главным государственным казначейством Министерства финансов (далее - Главное государственное казначейство) либо ОАО "АСБ Беларусбанк". (в ред. постановлений Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727, от 12.01.2021 N 4/10)

7. Сведения о счетах по учету средств областных бюджетов, бюджетов базового уровня и бюджетов первичного уровня, транзитных счетах для зачисления платежей в бюджет г. Минска и бюджеты базового уровня с указанием их реквизитов главные управления по областям и г. Минску направляют в письменном виде Главному государственному казначейству, местным финансовым органам и исполкомам не позднее чем за десять дней до начала их функционирования. (в ред. постановлений Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727, от 12.01.2021 N 4/10)

Сведения о счетах, предназначенных для зачисления платежей в бюджет, с указанием их реквизитов

Главное государственное казначейство направляет Министерству по налогам и сборам (далее - МНС), Национальному банку в электронном виде не позднее чем за десять дней до начала их функционирования. (в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

Плательщикам сведения о счетах, предназначенных для зачисления платежей в бюджет, доводят инспекции МНС, местные финансовые органы и исполкомы.

ГЛАВА 2 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ОФОРМЛЕНИЮ И ИСПОЛНЕНИЮ ДОКУМЕНТОВ НА УПЛАТУ (ВЗЫСКАНИЕ) ПЛАТЕЖЕЙ В БЮДЖЕТ

8. Уплата (взыскание) платежей в бюджет осуществляется в безналичном порядке и наличными денежными средствами.

Взимание наличных денежных средств в уплату платежей в бюджет осуществляется органами взыскания, уполномоченными органами в порядке, установленном законодательством.

Перечисление (списание) денежных средств со счетов плательщиков в уплату платежей в бюджет, а также прием наличных денежных средств в уплату платежей в бюджет осуществляется посредством установленных законодательством следующих документов:

платежного поручения;

платежного требования;

извещения;

платежного ордера;

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727)

квитанции о приеме платы за услуги, ценности.

(абзац введен постановлением Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

Часть исключена с 4 июля 2017 года. - Постановление Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191.

Уплата платежей в бюджет в безналичном порядке может осуществляться:

посредством представления в банк платежных инструкций на бумажном носителе;

путем направления платежных инструкций через системы дистанционного банковского обслуживания;

через системы расчетов с использованием электронных денег;

через системы дистанционного банковского обслуживания и объекты программно-технической инфраструктуры банков и республиканского унитарного предприятия почтовой связи "Белпочта" (далее - РУП "Белпочта") с использованием банковских платежных карточек;

посредством автоматизированной информационной системы единого расчетного и информационного пространства (далее - АИС "Расчет") с использованием платежных инструментов, предусмотренных законодательством.

Факт уплаты платежа в бюджет посредством АИС "Расчет" подтверждается наличием в АИС "Расчет" информации о таком платеже. В качестве номера документа, подтверждающего уплату платежа в бюджет посредством АИС "Расчет", используется учетный номер операции (транзакции) в едином расчетном и информационном пространстве. Информация о номере операции (транзакции) в едином расчетном и информационном пространстве предоставляется плательщику путем размещения ее в документе, подтверждающем совершение платежа (квитанция, чек, карт-чек). Информацию о платежах в бюджет, подлежащих уплате посредством АИС "Расчет", до банков доводит открытое акционерное общество "Небанковская кредитно-финансовая организация "Единое расчетное и информационное пространство" (далее - ОАО "Небанковская кредитно-финансовая организация "ЕРИП") по инициативе государственного органа (организации), заключившего договор подключения к АИС "Расчет".

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

Порядок предоставления МНС информации, необходимой для осуществления платежей в бюджет, контроль за уплатой которых возложен на инспекции МНС, посредством банковских платежных карточек через платежно-справочные терминалы самообслуживания (далее - инфокиоски) банков и РУП "Белпочта", а также структура и содержание такой информации устанавливаются договорами об информационном взаимодействии, заключаемыми МНС с банками и РУП "Белпочта". Документом, подтверждающим уплату платежей в бюджет посредством банковских платежных карточек, является карт-чек.
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

Оформление документов, указанных в части третьей настоящего пункта, осуществляется в порядке, установленном законодательством, с учетом особенностей, установленных пунктами 9 - 12 настоящей Инструкции.

9. При оформлении платежного поручения, платежного требования на перевод (взыскание) денежных средств в уплату платежей в бюджет указываются:

9.1. в поле "Бенефициар" - главное управление по области и г. Минску;
(пп. 9.1 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727)

9.2. в поле "Назначение платежа":

идентификационный номер физического лица - плательщика платежей в бюджет, в случае если поле "УНП плательщика" принимает значение "511111111";
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

идентификационный номер физического лица, обязательство по уплате платежей в бюджет которого в соответствии с законодательством исполняется иным лицом, в случае если поле "УНП третьего лица" принимает значение "511111111";
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

наименование плательщика - юридического лица, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) физического лица, индивидуального предпринимателя, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, нотариуса, осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро, обязательство по уплате платежей в бюджет которого в соответствии с законодательством исполняется иным лицом;
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

наименование платежа в бюджет, а при уплате государственной пошлины - объекта обложения государственной пошлиной;

срок уплаты либо период, за который производится уплата (указывается при необходимости);

номер и дата акта описи и оценки обращенного в доход государства имущества, постановления о наложении административного взыскания и наименование органа (фамилия и инициалы должностного лица), вынесшего его (указываются при необходимости);

в платежных требованиях - номер и дата исполнительного документа, на основании которого в соответствии с законодательством осуществляется списание денежных средств со счетов плательщиков в бесспорном порядке.
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

Информацию о реквизитах, необходимых для уплаты государственной пошлины, до плательщиков доводят государственные органы, иные организации и должностные лица, совершающие юридически значимые действия, за которые уплачивается государственная пошлина;
(часть вторая пп. 9.2 введена постановлением Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

9.3. в поле "УНП плательщика" - УНП плательщика.

При отсутствии у плательщика УНП поле принимает значение "511111111" для плательщика - резидента Республики Беларусь либо "999999999" для плательщика - нерезидента Республики Беларусь. Порядок заполнения УНП плательщика, установленный настоящим подпунктом, распространяется на остальные случаи указания данного значения, предусмотренные настоящей Инструкцией;
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

9.4. в поле "УНП бенефициара" - УНП главного управления по области и г. Минску; (пп. 9.4 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727)

9.5. в поле "УНП третьего лица" - УНП плательщика (юридического или физического лица), обязательство по уплате платежей в бюджет которого в соответствии с законодательством исполняется иным лицом;

9.6. в поле "Код платежа" - код платежа в бюджет, представляющий пятизначное число "ХРРПП", в котором:

"Х" - вид платежа, принимающий следующие значения:

0 - основные платежи;

1 - пени;

2 - штрафы и суммы, доначисленные по актам проверок;

3 - проценты за пользование налоговым кредитом;

4 - возврат платежей;

5 - проценты за предоставление отсрочки (рассрочки) по уплате платежей;

6 - платежи по налоговому кредиту;

7 - платежи по отсрочке (рассрочке);

8 - возврат пеней;

9 - распределение доходов местных бюджетов;

"РРПП" - код раздела и подраздела классификации доходов бюджета, установленной в приложении 1 к постановлению Министерства финансов Республики Беларусь от 31 декабря 2008 г. N 208 "О бюджетной классификации Республики Беларусь" (далее - классификация доходов бюджета). (в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

Порядок заполнения кода платежа в бюджет, установленный настоящим подпунктом, распространяется на остальные случаи указания данного значения, предусмотренные настоящей Инструкцией.

Министерство финансов формирует справочник кодов платежей в бюджет по кодам раздела и подраздела классификации доходов бюджета (далее - справочник кодов платежей в бюджет), справочник УНП бенефициаров и счетов по учету средств местных бюджетов (далее - справочник счетов по учету средств местных бюджетов) и направляет данные справочники, а также изменения к ним Национальному банку и РУП "Белпочта" в электронном виде за один банковский день до дня их применения. (часть третья пп. 9.6 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

Национальный банк в день получения справочника кодов платежей в бюджет, справочника счетов по учету средств местных бюджетов, изменений к ним направляет их банкам в электронном виде. (в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

Справочник кодов платежей в бюджет, справочник счетов по учету средств местных бюджетов используются для осуществления контроля (программного контроля) указанных в платежных инструкциях плательщика (взыскателя), электронных платежных документах: (в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

кода платежа в бюджет, УНП бенефициара и счета бенефициара на их наличие в соответствующем справочнике;

УНП бенефициара и счета бенефициара на соответствие УНП бенефициара и открытому главному управлению по области и г. Минску счету согласно справочнику счетов по учету средств местных бюджетов. (в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

Справочник кодов платежей в бюджет и справочник счетов по учету средств местных бюджетов используются:
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

банками - при приеме платежных инструкций плательщика (взыскателя), а также при формировании электронных платежных документов;

Национальным банком - при обработке электронных документов в системе BISS, системе мгновенных платежей, автоматизированной информационной системе исполнения денежных обязательств (далее - АИС ИДО);
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

РУП "Белпочта" - при приеме платежных инструкций плательщика;
(пп. 9.6 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

9.7. при исполнении со счета плательщика платежного поручения на перевод с продажей иностранной валюты в уплату платежей в бюджет в платежном ордере на перечисление денежных средств указываются:

в поле "Платежный ордер N" - номер платежного поручения плательщика на перевод с продажей;

в поле "УНП плательщика" - УНП плательщика, указанный в поле "УНП плательщика" платежного поручения;

в поле "УНП третьего лица" - УНП третьего лица, указанный в поле "УНП третьего лица" платежного поручения;

в поле "Назначение платежа" дополнительно указывается текст "Перевод с продажей".
(пп. 9.7 введен постановлением Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

10. Оформленные взыскателем на бумажном носителе или в виде электронных документов платежные требования на списание денежных средств со счетов плательщиков в уплату платежей в бюджет направляются в АИС ИДО и исполняются в соответствии с Положением о порядке осуществления безналичных расчетов посредством автоматизированной информационной системы исполнения денежных обязательств и ее функционирования, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь и Национального банка Республики Беларусь от 28 июня 2019 г. N 432/11.
(п. 10 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

11. Взыскание в бесспорном порядке денежных средств в уплату платежей в бюджет может осуществляться со счетов плательщиков в иностранной валюте с продажей на основании исполнительных документов. При этом вознаграждение за осуществление продажи иностранной валюты не взимается.
(п. 11 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

12. При оформлении извещения на уплату платежей в бюджет наличными денежными средствами в кассу банка, отделения почтовой связи и (или) пункта почтовой связи (далее - объект почтовой связи), а также при приеме наличных денежных средств почтальонами на дому с последующим перечислением их на счет по учету средств соответствующего местного бюджета указываются:
(в ред. постановлений Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191, от 12.01.2021 N 4/10)

в поле "Получатель платежа":

главное управление по области и г. Минску и его УНП;
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727)

абзац исключен с 1 января 2014 года. - Постановление Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727;

в поле "УНП" - УНП плательщика (лица, обязательство по уплате платежей в бюджет которого исполняется);

в поле "Лицевой счет" - идентификационный номер физического лица, обязательство по уплате платежей в бюджет которого исполняется, в случае если поле "УНП" принимает значение "511111111";
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

в поле "Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), адрес места жительства (пребывания)":

если плательщик - юридическое лицо - наименование юридического лица, фамилия и инициалы должностного лица, его представляющего (адрес не указывается);

если плательщик - резидент Республики Беларусь - фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) физического лица, индивидуального предпринимателя, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, нотариуса, осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро, адрес места жительства (пребывания) или адрес места осуществления адвокатской деятельности, адрес места совершения нотариального действия: наименование населенного пункта, улицы (если таковое имеется), номер дома и квартиры (если таковое имеется);
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

если плательщик - нерезидент Республики Беларусь - фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), наименование страны постоянного проживания, адрес места жительства (пребывания);
(в ред. постановлений Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727, от 12.01.2021 N 4/10)

в поле "Вид платежа" - код платежа в бюджет, наименование платежа, а также иные детали платежа, предусмотренные подпунктом 9.2 пункта 9 настоящей Инструкции.

Инспекцией МНС извещение оформляется на общую сумму денежных средств, принятых (взысканных) ею от плательщиков наличными денежными средствами по каждому коду платежа, в порядке, установленном частью первой настоящего пункта.

Перечисление банком-отправителем денежных средств, принятых в кассу банка в уплату платежей в бюджет, а также уплаченных посредством банковских платежных карточек, производится путем оформления платежного ордера по каждой принятой (уплаченной) сумме денежных средств либо на общую сумму принятых (уплаченных) за каждый день от нескольких плательщиков денежных средств по конкретному коду платежа. При оформлении платежного ордера на сумму отдельного платежа либо на общую сумму принятых (уплаченных) за день платежей к платежному ордеру формируется реестр платежей (далее - реестр). В платежном ордере указываются:
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

в поле "Назначение платежа" - номер и дата реестра (при необходимости), наименование платежа в бюджет;

в поле "Код платежа" - код платежа в бюджет.

В реестре указываются сведения о плательщиках: наименование плательщика - юридического лица; фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) физического лица, индивидуального предпринимателя, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, нотариуса, осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро; дата платежа; номер платежа; УНП плательщика; идентификационный номер физического лица, индивидуального предпринимателя, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, нотариуса, осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро (при его наличии); адрес места жительства (пребывания) физического лица, индивидуального предпринимателя, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, нотариуса, осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро; сумма платежа.
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

Перевод банком-отправителем в банк-получатель денежных средств, принятых в кассу банка в уплату платежей в бюджет, а также уплаченных посредством банковских платежных карточек, осуществляется путем формирования электронного платежного документа с реестром.
(часть пятая п. 12 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

Реестры по платежам в бюджет, принятым посредством АИС "Расчет", передаются в порядке, определяемом правилами функционирования данной системы.

Перечисление денежных средств, принятых в кассу объекта почтовой связи, в том числе через почтальонов на дому, в уплату платежей в бюджет, а также уплаченных посредством банковских платежных карточек через инфокиоски РУП "Белпочта", осуществляется РУП "Белпочта" и филиалами РУП "Белпочта"

платежными поручениями в порядке, установленном частью третьей настоящего пункта, не позднее четырех рабочих дней со дня приема (уплаты) платежа. При этом в платежном поручении указываются:

в поле "Назначение платежа" - номер и дата реестра, наименование платежа в бюджет;

в поле "Код платежа" - код платежа в бюджет.

Реестры должны содержать запись "Приложение к платежному поручению N ____ от _____ 20__ г." и обязательные реквизиты, предусмотренные частью четвертой настоящего пункта. Реестры платежей РУП "Белпочта" и филиалы РУП "Белпочта" формируют и направляют в электронном виде местным финансовым органам, исполкомам, инспекциям МНС. Структура и порядок передачи реестров платежей определяются договорами об информационном взаимодействии, заключаемыми Министерством финансов, МНС с РУП "Белпочта".

При выполнении РУП "Белпочта" функций платежного агента единого расчетного и информационного пространства перечисление денежных средств, принятых в уплату платежей в бюджет, осуществляется не позднее банковского дня, следующего за днем совершения указанных платежей в АИС "Расчет". В случае приема платежей в бюджет через почтальонов на дому допускается совершение платежей в АИС "Расчет" в течение трех рабочих дней, следующих за днем их приема.

(часть девятая п. 12 введена постановлением Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

13. Прием наличных денежных средств в уплату платежей в бюджет первичного уровня осуществляется уполномоченным должностным лицом исполкома (далее - уполномоченное лицо) по квитанции о приеме платежей в бюджет формы 1 (далее - квитанция) согласно приложению к постановлению Министерства по налогам и сборам Республики Беларусь от 12 января 2010 г. N 1 "Об установлении бланка квитанции о приеме платежей в бюджет формы 1 и утверждении Инструкции о порядке приобретения и использования бланков квитанций о приеме платежей в бюджет формы 1 и об организации приема налоговыми органами платежей в бюджет от физических лиц".

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

Наличные денежные средства, принятые уполномоченным лицом в уплату платежей в бюджет первичного уровня, приходятся в кассу исполкома и не позднее пяти рабочих дней со дня их приема подлежат зачислению на счет по учету средств бюджета первичного уровня через кассу банка по извещению.

Извещение оформляется на общую сумму принятых уполномоченным лицом денежных средств от плательщиков по каждому коду платежа в порядке, установленном пунктом 12 настоящей Инструкции.

Одновременно с извещением уполномоченное лицо составляет в двух экземплярах реестр принятых сумм платежей в бюджет по форме согласно приложению 1. После внесения наличных денежных средств на счет по учету средств бюджета первичного уровня один экземпляр реестра с приложенными к нему копиями квитанций уполномоченное лицо под роспись передает в инспекцию МНС на бумажном носителе или в электронном виде.

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

14. При оформлении расчетных документов на уплату (взыскание) платежей в бюджет, извещений на уплату платежей в бюджет обязанность правильного, достоверного и полного заполнения их реквизитов с учетом требований банковского законодательства и настоящей Инструкции возлагается на плательщика (взыскателя).

Платежные инструкции плательщика (взыскателя) на перечисление платежей в бюджет, оформленные с нарушением требований банковского законодательства и настоящей Инструкции, не принимаются к исполнению банками и объектами почтовой связи. Платежные инструкции плательщика (взыскателя) на перечисление платежей в бюджет не принимаются к исполнению АИС ИДО в случаях, определенных пунктом 30 Положения о порядке осуществления безналичных расчетов посредством автоматизированной информационной системы исполнения денежных обязательств и ее функционирования.

(часть вторая п. 14 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

В случае если код платежа в бюджет, указанный в платежных инструкциях плательщика (взыскателя) на перечисление денежных средств в соответствующий местный бюджет, отсутствует в справочнике кодов платежей в бюджет либо код платежа в бюджет в платежной инструкции не указан:

банк-отправитель, объект почтовой связи возвращают без исполнения плательщику платежное поручение, извещение;

банк, обслуживающий взыскателя, возвращает взыскателю платежное требование и исполнительный документ.

(часть третья п. 14 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

Банк-отправитель, объект почтовой связи возвращают без исполнения плательщику платежное поручение, извещение, а банк, обслуживающий взыскателя, - взыскателю платежное требование и исполнительный документ в случае, если в платежной инструкции плательщика (взыскателя) на перечисление денежных средств на счета по учету средств местных бюджетов:

УНП бенефициара и (или) код платежа в бюджет не указаны;

УНП бенефициара, и (или) счет бенефициара, и (или) код платежа в бюджет отсутствуют в справочнике счетов по учету средств местных бюджетов и (или) в справочнике кодов платежей в бюджет;

УНП бенефициара и счет бенефициара не соответствуют УНП бенефициара и открытому главному управлению по области и г. Минску счету согласно справочнику счетов по учету средств местных бюджетов. (часть четвертая п. 14 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

В случае изменения справочника кодов платежей в бюджет и (или) справочника счетов по учету средств местных бюджетов в период нахождения платежной инструкции в АИС ИДО ее реквизиты могут быть изменены в соответствии с Положением о порядке осуществления безналичных расчетов посредством автоматизированной информационной системы исполнения денежных обязательств и ее функционирования.

(часть пятая п. 14 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

В случае если в электронном платежном документе банка-отправителя на перечисление денежных средств в соответствующий местный бюджет указан код платежа в бюджет, отсутствующий в справочнике кодов платежей в бюджет, либо в электронном платежном документе банка-отправителя не указан код платежа в бюджет, Национальный банк возвращает его банку-отправителю без исполнения. Национальный банк не несет ответственности за задержку платежа, если в результате данного возврата будут нарушены сроки уплаты платежей в бюджет.

Национальный банк и банки не несут ответственности в случае искажения счета бенефициара, кода платежа в бюджет и других деталей платежа, указанных в поле "Назначение платежа", произошедшего в результате исполнения платежной инструкции по уплате платежей в бюджет при условии зачисления денежных средств в доход соответствующего местного бюджета.

(п. 14 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

15. Исполнение принятых АИС ИДО платежных инструкций на перевод денежных средств в уплату платежей в бюджет осуществляется в соответствии с Положением о порядке осуществления безналичных расчетов посредством автоматизированной информационной системы исполнения денежных обязательств и ее функционирования. В иных случаях исполнение расчетных документов на перевод денежных средств в уплату платежей в бюджет осуществляется банками в порядке, установленном банковским законодательством.

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

15.1 - 15.3. Исключены. - Постановление Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10.

16. Допускается исполнение обязательств плательщика по платежам в бюджет путем проведения зачета. Зачет осуществляется в порядке, установленном законодательством и требованиями настоящей Инструкции.

Решение о проведении зачета по платежам в бюджет, контроль за уплатой которых возложен на инспекции МНС, принимается инспекцией МНС, по иным платежам - местным финансовым органом, исполкомом.

Местный финансовый орган, исполком принимают решение о зачете на основании письменного заявления плательщика, к которому прилагаются документы, подтверждающие уплату денежных средств в местный бюджет, документ, выдаваемый организацией, осуществляющей контроль за уплатой данного платежа, в котором указываются обстоятельства, являющиеся основанием для полного или частичного

возврата платежа (при необходимости), либо решения, определения или постановления суда (далее - решение суда), если иное не установлено законодательством.
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

17. При принятии инспекцией МНС решения о проведении зачета платежей, зачисляемых в местный бюджет, кроме бюджетов первичного уровня, инспекция МНС оформляет заявку на проведение зачета (далее - заявка на зачет) и представляет ее в местный финансовый орган в форме электронного документа не позднее рабочего дня, следующего за днем ее оформления.
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

Заявка на зачет должна содержать следующие реквизиты:

дату оформления заявки;

номер заявки;

вид зачета, где 23 - зачет по платежам местного бюджета по лицевому счету инспекции МНС; 24 - зачет по платежам местного бюджета между лицевыми счетами инспекций МНС внутри одного местного финансового органа; 41 - зачет по платежам местного бюджета между плательщиками, состоящими на учете в одной инспекции МНС, в случаях, установленных законодательством; 42 - зачет по платежам местного бюджета между плательщиками, состоящими на учете в разных инспекциях МНС, в случаях, установленных законодательством;
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

УНП плательщика 1;

УНП плательщика 2 (заполняется для вида зачета 41 и 42);

идентификационный номер физического лица (при его наличии) - плательщика платежей в бюджет, в случае если УНП плательщика принимает значение "511111111";

наименование плательщика - юридического лица, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) физического лица, индивидуального предпринимателя, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, нотариуса, осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро;
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

код инспекции МНС, контролирующей платежи, в отношении которых осуществляется зачет (заполняется для вида зачета 24, 42);

код платежа 1 - код платежа в бюджет, по которому у плательщика есть переплата;

код платежа 2 - код платежа в бюджет, по которому у плательщика есть неисполненное обязательство по платежам в бюджет;

сумму;

дату зачисления платежа в бюджет (заполняется для вида зачета 24);

номер расчетного документа плательщика (заполняется для вида зачета 24);

дату поступления в банк расчетного документа плательщика (заполняется для вида зачета 24).

Заявка на зачет по платежам в бюджет города областного подчинения, имеющего районное деление, между лицевыми счетами инспекций МНС оформляется без заявления плательщика в случае ошибочного зачисления денежных средств на лицевой счет инспекции МНС в результате искажения счета бенефициара, произошедшего при исполнении банком-отправителем расчетного документа плательщика.
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

18. Ответственный исполнитель местного финансового органа в день приема от инспекции МНС заявок на зачет проверяет полноту и правильность заполнения всех реквизитов, оформляет извещение о приеме на исполнение заявок на зачет и передает его инспекции МНС в форме электронного документа.
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

К исполнению не принимаются заявки на зачет, если не заполнены или неправильно заполнены все реквизиты, о чем в тот же рабочий день сообщается инспекции МНС.
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

По запросу инспекции МНС извещение о приеме заявок к исполнению, заверенное подписью ответственного исполнителя, может быть передано представителю инспекции МНС на бумажном носителе.

Дата оформления извещения о приеме на исполнение заявок на зачет является датой отражения зачета по учету исполнения местного бюджета.

19. При принятии инспекцией МНС решения о проведении зачета по платежам, излишне уплаченным плательщиком в местный бюджет, кроме бюджета первичного уровня, в счет погашения его обязательств по платежам в бюджет другого уровня, инспекция МНС представляет в соответствующий местный финансовый орган заявку на возврат платежа и перечисление денежных средств в доход бюджета другого уровня. Заявка оформляется и исполняется в порядке, установленном пунктами 23 - 25 настоящей Инструкции.

При принятии инспекцией МНС решения о проведении зачета платежей, зачисляемых в бюджет первичного уровня, инспекция МНС не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения, представляет заключение по форме согласно приложению 2 (далее - заключение) в исполком.
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

20. При принятии местным финансовым органом, исполкомом решения о проведении зачета платежей местный финансовый орган, исполком оформляют заключение. Дата оформления заключения является датой отражения зачета по учету исполнения соответствующего местного бюджета.

Допускается исполнение обязательств плательщика по платежам в бюджет путем проведения взаимозачета в порядке, установленном законодательством.

ГЛАВА 3

ВОЗВРАТ ИЗЛИШНЕ УПЛАЧЕННЫХ (ВЗЫСКАННЫХ) ПЛАТЕЖЕЙ В МЕСТНЫЙ БЮДЖЕТ

21. Возврат излишне уплаченных плательщиком, взысканных с плательщика платежей в бюджет (далее - возврат платежей), контроль за уплатой которых возложен на инспекции МНС, осуществляется на основании решения инспекции МНС, возврат иных платежей - на основании решения местного финансового органа, исполкома.

В случае уплаты плательщиком платежей в бюджет того уровня, зачисление в который таких платежей не предусмотрено законодательством, местный финансовый орган, исполком на основании заявления плательщика осуществляют перечисление этих платежей в иной бюджет по назначению без учета требований части первой настоящего пункта.

Если иное не установлено законодательными актами, возврат платежей производится в течение 5 рабочих дней со дня получения извещения о технической ошибке банка, допустившего техническую ошибку, либо письменного заявления плательщика (иного обязанного или заинтересованного лица), к которому прилагаются документы, являющиеся основанием для возврата:

решение суда;

документы, подтверждающие уплату денежных средств в местный бюджет, и документ, выдаваемый организацией, осуществляющей контроль за уплатой данного платежа, в котором указываются обстоятельства, являющиеся основанием для полного или частичного возврата платежа.
(часть третья п. 21 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

Извещение о технической ошибке банка оформляется по форме, установленной Инструкцией о банковском переводе, утвержденной постановлением Правления Национального банка Республики Беларусь от 29 марта 2001 г. N 66. Извещение о технической ошибке, повлекшей ненадлежащее исполнение платежной инструкции плательщика, бенефициара (взыскателя), направляется банком, допустившим техническую ошибку, в адрес местного финансового органа, исполкома того района, города или области, в бюджет которых зачислены денежные средства. Возврат денежных средств, зачисленных в результате технической ошибки, осуществляется в соответствии с реквизитами, указанными в извещении о технической ошибке.

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

В заявлении плательщика (иного обязанного или заинтересованного лица) указываются банковские реквизиты для перечисления денежных средств из бюджета.

(часть четвертая п. 21 введена постановлением Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)
(п. 21 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

22. Возврат платежей осуществляется в безналичном порядке и наличными денежными средствами.

Возврат платежей в безналичном порядке осуществляется путем перевода со счета по учету средств соответствующего местного бюджета денежных средств платежным поручением на счет плательщика либо иного получателя.

Возврат платежей наличными денежными средствами осуществляется при условии, что плательщик - физическое лицо уплатил платежи в местный бюджет наличными денежными средствами.

23. В случае принятия решения о возврате платежей инспекцией МНС либо на основании решения суда, предъявленного инспекции МНС к исполнению, инспекция МНС не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия такого решения либо получения решения суда, представляет заключение либо заявку на возврат платежей в местный финансовый орган либо исполком.

При направлении инспекцией МНС в местный финансовый орган заявки на возврат платежей заключение не представляется.

Заявка на возврат платежей направляется в местный финансовый орган в форме электронного документа не позднее рабочего дня, следующего за днем ее оформления, и должна содержать следующие реквизиты:

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

дату оформления заявки;

номер заявки;

УНП плательщика 1;

УНП плательщика 2 (заполняется при зачете платежей из местного бюджета в республиканский бюджет между плательщиками, возврате плательщику в случаях, установленных законодательством);

наименование плательщика - юридического лица, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) физического лица, индивидуального предпринимателя, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, нотариуса, осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро, иного получателя;

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

идентификационный номер физического лица (при его наличии) - плательщика платежей в бюджет, в случае если УНП плательщика принимает значение "511111111";

банковский идентификационный код банка-получателя;

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

счет плательщика (иного получателя);

срок исполнения возврата (зачета в бюджет другого уровня), установленный законодательством;

назначение платежа;

код платежа 1 - код платежа местного бюджета, по которому производится возврат средств;

код платежа 2 - код платежа, по которому осуществляются расчеты плательщика с бюджетом другого уровня;

сумму и код валюты.

Ответственный исполнитель местного финансового органа в день приема заявок на возврат платежей проверяет полноту и правильность заполнения всех реквизитов, оформляет извещение о приеме к исполнению заявок и передает его инспекции МНС в форме электронного документа.
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

По запросу инспекции МНС извещение о приеме заявок к исполнению, заверенное подписью ответственного исполнителя, может быть передано представителю инспекции МНС на бумажном носителе.

24. На основании заключения либо заявки инспекции МНС на возврат платежей или решения местного финансового органа, исполкома о возврате платежей местный финансовый орган, исполком с учетом установленных законодательством сроков для возврата платежей оформляют платежное поручение от имени главного управления по области и г. Минску и направляют его в электронном виде или на бумажном носителе на исполнение в главное управление по области и г. Минску, их отделения по месту своего нахождения.

В платежном поручении на перевод денежных средств плательщику указывается код платежа местного бюджета, по которому у плательщика имеется переплата, а на перевод денежных средств в доход бюджета другого уровня - код платежа, по которому осуществляются расчеты плательщика с бюджетом другого уровня.

25. Ответственный исполнитель главного управления по области и г. Минску, их отделений при приеме от местного финансового органа, исполкома платежного поручения на возврат платежей проверяет полноту и правильность заполнения всех реквизитов.

Главное управление по области и г. Минску направляет в обслуживающий банк платежные поручения на перевод денежных средств на счета плательщиков (иных получателей) или, при отсутствии у плательщика - физического лица счета, на счет обособленного (структурного) подразделения ОАО "АСБ Беларусбанк" по учету средств в расчетах для выплаты денежных средств из кассы банка.

26. Для осуществления возврата платежей одному физическому лицу из кассы банка местный финансовый орган, исполком представляют в главное управление по области и г. Минску, их отделения платежное поручение на перевод денежных средств банку-получателю, в котором в поле "Бенефициар" указываются фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) и реквизиты документа, удостоверяющего личность физического лица.

Возврат платежей нескольким физическим лицам осуществляется по списку из кассы обособленного (структурного) подразделения ОАО "АСБ Беларусбанк", обслуживающего соответствующий транзитный счет по учету средств бюджета базового уровня или бюджета г. Минска, счет по учету средств соответствующего местного бюджета. При этом списки физических лиц оформляются и представляются в банк местным финансовым органом и исполкомом не позднее банковского дня, следующего за днем зачисления денежных средств на счет банка.
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727)

27. Исполнение платежных поручений главного управления по областям и г. Минску на возврат платежей осуществляется обслуживающим банком в порядке, установленном законодательством. При этом порядок оформления и представления списков в обособленные (структурные) подразделения ОАО "АСБ Беларусбанк" местными финансовыми органами, исполкомами устанавливается договором с учетом требований законодательства.

28. Подлежат перечислению в доход соответствующего местного бюджета денежные средства, зачисленные в банк-получатель для возврата плательщику - физическому лицу:

не зачисленные в течение десяти рабочих дней по независящим от банка причинам на счета физического лица;

не востребованные физическим лицом и не выплаченные в течение месяца из кассы обособленного (структурного) подразделения ОАО "АСБ Беларусбанк" по спискам местного финансового органа, исполкома.

Банки перечисляют денежные средства, не зачисленные в установленные сроки на счет физического лица или не выплаченные ему, в доход соответствующего местного бюджета на счет, с которого эти денежные средства были перечислены. Перечисление в бюджет таких денежных средств осуществляется

банком-отправителем платежным поручением или платежным ордером. При этом в поле "Назначение платежа" указывается наименование возвращаемого платежа, номер и дата платежного поручения главного управления по области и г. Минску, в соответствии с которым денежные средства были перечислены в банк, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) физического лица, в поле "Код платежа" - код платежа в бюджет, указанный в платежном поручении главного управления по области и г. Минску.

В случае возврата денежных средств, не выплаченных из кассы обособленного (структурного) подразделения ОАО "АСБ Беларусбанк" нескольким физическим лицам по списку, предусмотренному частью второй пункта 26 настоящей Инструкции, перечисление таких денежных средств в бюджет осуществляется банком-отправителем платежным поручением, платежным ордером на общую сумму с приложением ведомости возвращаемых денежных средств. При этом оформление платежного поручения, платежного ордера, кроме данных о плательщиках, производится в соответствии с частью второй настоящего пункта. В ведомости делается запись: "Приложение к платежному поручению, платежному ордеру N _____ от _____ 20__ г.", а по каждому плательщику указываются фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), реквизиты документа, удостоверяющего личность, сумма (цифрами) из списка местного финансового органа, исполкома.

Возвращенные банком денежные средства местный финансовый орган, исполком отражают по учету и передают инспекции МНС копии документов банка-отправителя, если возврат платежей производился по ее заявке или заключению.

29. По решению исполкома возврат плательщику - физическому лицу платежей из бюджета первичного уровня может осуществляться наличными денежными средствами из кассы исполкома.

Получение исполкомом наличных денежных средств в кассу исполкома осуществляется по чеку в порядке, установленном Инструкцией о порядке организации и осуществления казначейского исполнения бюджетов по расходам и учета внебюджетных средств на едином казначейском счете, утвержденной постановлением Министерства финансов Республики Беларусь от 27 июля 2011 г. N 63. (в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

Полученные в кассу исполкома для возврата плательщику наличные денежные средства и не востребованные плательщиком в течение пяти рабочих дней подлежат зачислению на счет по учету средств соответствующего бюджета первичного уровня.

ГЛАВА 4 ПОРЯДОК РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДОВ И ПРОВЕДЕНИЯ РАСЧЕТОВ МЕЖДУ МЕСТНЫМИ БЮДЖЕТАМИ

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

30. Перечень доходов местных бюджетов, подлежащих распределению, устанавливается Бюджетным кодексом Республики Беларусь. (часть первая п. 30 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

Нормативы отчислений от доходов областных бюджетов в консолидированные бюджеты районов и бюджеты городов областного подчинения определяются решениями областных Советов депутатов о бюджете на очередной финансовый год. (в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

Нормативы отчислений от доходов районных бюджетов, бюджетов городов областного подчинения в бюджеты сельсоветов, поселков городского типа, городов районного подчинения определяются решениями районных, городских (городов областного подчинения) Советов депутатов о бюджете на очередной финансовый год. (в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

Распределение доходов между областным бюджетом, бюджетами базового и первичного уровней осуществляется соответствующими райгорфинотделами. (в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

По результатам распределения райгорфинотдел оформляет платежное поручение на перевод денежных средств со счета по учету средств бюджета базового уровня на соответствующие счета по учету

средств областного бюджета или бюджета первичного уровня по каждому виду дохода. Данное платежное поручение оформляется от имени главного управления по области и направляется в электронном виде в главное управление по области, его отделение для исполнения.

31. Перечисление денежных средств в бюджеты других уровней осуществляется местным финансовым органом со счета по учету средств областного бюджета и бюджета базового уровня платежным поручением с указанием кода платежа.

32. Исполнение платежных поручений по результатам распределения и на перечисление денежных средств в бюджеты других уровней осуществляется со счета по учету средств соответствующего местного бюджета в порядке, установленном пунктом 25 настоящей Инструкции.

ГЛАВА 5

ОСОБЕННОСТИ ИСПОЛНЕНИЯ ОБЛАСТНЫХ БЮДЖЕТОВ И БЮДЖЕТА Г. МИНСКА ПО ДОХОДАМ

33. Уплата отдельных платежей в областной бюджет осуществляется по месту нахождения плательщика через транзитный счет, счет по учету средств бюджета базового уровня. Сведения о таких платежах до инспекций МНС, райгорфинотделов доводятся облфинуправлением, а до плательщиков - инспекциями МНС и райгорфинотделами.

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727)

Райгорфинотдел не позднее трех рабочих дней от даты поступления платежей областного бюджета на свой транзитный счет, счет по учету средств бюджета базового уровня и в последний рабочий день месяца перечисляет данные платежи в доход областного бюджета общими суммами по кодам платежей.

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727)

Райгорфинотдел осуществляет возврат (зачет) платежей областного бюджета, уплаченных плательщиками на транзитный счет, счет по учету средств бюджета базового уровня, самостоятельно или на основании заявки (заключения) инспекции МНС за счет текущих поступлений платежей, подлежащих перечислению в областной бюджет.

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727)

Облфинуправление осуществляет возврат (зачет) платежей, уплаченных плательщиками на счет по учету средств областного бюджета, самостоятельно либо на основании заявок (заключений) инспекции МНС по области.

Райгорфинотдел, облфинуправление производят возврат (зачет) платежей в порядке, установленном пунктами 17 - 19, 23 - 26 настоящей Инструкции.

34. Уплата платежей в бюджет г. Минска, за исключением указанных в части второй настоящего пункта, осуществляется на транзитные счета главного управления по г. Минску, открытые для финансовых отделов администраций районов в г. Минске, по месту нахождения плательщика, если иное не установлено законодательством.

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727)

Платежи, контроль за уплатой которых осуществляется горфинуправлением, уплачиваются на транзитный счет главного управления по г. Минску, открытый для горфинуправления. Сведения о таких платежах до плательщиков и инспекций МНС по районам г. Минска доводятся горфинуправлением.

Возврат (зачет) платежей, контроль за уплатой которых возложен на инспекции МНС, осуществляется на основании заявок (заключений) инспекции МНС, которые представляются в горфинуправление. Принятые от инспекций МНС заявки горфинуправлением передаются на исполнение в главное управление по г. Минску. Прием, передача и исполнение таких заявок осуществляются в порядке, установленном пунктами 17 - 19, 23 - 26 настоящей Инструкции.

Возврат (зачет) иных платежей осуществляется главным управлением по г. Минску на основании документов горфинуправления в порядке, установленном пунктами 20, 23 - 26 настоящей Инструкции.

35. В день получения ведомости о произведенных операциях по платежам в бюджет (далее - ведомость казначейства) г. Минска горфинуправление формирует информацию о произведенных операциях по платежам в бюджет (далее - выписка из лицевого счета инспекции МНС) и передает ее инспекциям МНС по районам г. Минска в форме электронного документа.

(в ред. постановлений Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727, от 24.05.2017 N 13/191)

ГЛАВА 6 ПОРЯДОК ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ БАНКАМИ ОПЕРАЦИЙ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ

36. Денежные средства, зачисленные на транзитные счета в уплату платежей в бюджет г. Минска и бюджеты базового уровня, подлежат перечислению на счета по учету средств соответствующих местных бюджетов.

Денежные средства с транзитных счетов в течение банковского дня перечисляются обслуживающим банком на счета по учету средств соответствующих местных бюджетов на основании постоянно действующего платежного поручения главного управления по области и г. Минску платежным ордером с указанием кода платежа "09990".

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727)

Периодичность перечисления денежных средств с транзитных счетов, открытых главному управлению по области и г. Минску, а также ответственность ОАО "АСБ Беларусбанк", обслуживающего данные счета, в случае нарушения установленного порядка перечисления денежных средств в доход бюджета г. Минска и в бюджеты базового уровня определяются договором, заключаемым Министерством финансов с ОАО "АСБ Беларусбанк".

(в ред. постановлений Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727, от 24.05.2017 N 13/191)

Наличие остатка денежных средств на транзитных счетах на конец банковского дня не допускается.

37. Порядок и периодичность выдачи (направления) выписок по транзитным счетам, счетам по учету средств местного бюджета и приложений к ним определяются договором, указанным в части третьей пункта 36 настоящей Инструкции. Структура выписок и приложений к выпискам по данным счетам определяется договором об электронном взаимодействии по обслуживанию счетов, заключаемым Министерством финансов с ОАО "АСБ Беларусбанк".

Выписки по транзитным счетам и счетам по учету средств местного бюджета представляются главным управлениям по областям и г. Минску, местным финансовым органам в виде электронного документа. Выписки и приложения к ним на бумажном носителе представляются главным управлениям по областям и г. Минску в порядке, установленном в договоре, указанном в части третьей пункта 36 настоящей Инструкции.

(п. 37 в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

38. Информация о платежах, принятых посредством АИС "Расчет", предоставляется государственным органам (организациям) ОАО "Небанковская кредитно-финансовая организация "ЕРИП" в порядке, определенном договором подключения государственного органа (организации) к АИС "Расчет" и организации приема и перечисления платежей в бюджет.

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

39. В случае поступления платежей в бюджет в иностранной валюте ОАО "АСБ Беларусбанк", обслуживающее счет бенефициара, осуществляет покупку поступившей иностранной валюты в порядке, установленном законодательством, с зачислением на соответствующий транзитный счет, счет по учету средств местного бюджета суммы в белорусских рублях. Данная операция осуществляется ОАО "АСБ Беларусбанк" не позднее следующего рабочего дня от даты поступления иностранной валюты на корреспондентский счет (субкорреспондентский счет) банка.

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

Покупка иностранной валюты осуществляется по официальному курсу белорусского рубля по отношению к соответствующей иностранной валюте, установленному Национальным банком на дату зачисления денежных средств на соответствующий счет по учету средств местного бюджета.

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

40. Списание денежных средств с транзитных счетов и счетов по учету средств местных бюджетов в беспорядочном порядке не допускается, кроме случаев, предусмотренных законодательными актами.

ГЛАВА 7 УЧЕТ ОПЕРАЦИЙ ПО ПЛАТЕЖАМ В БЮДЖЕТ

41. Учет операций по платежам в бюджет осуществляется главными управлениями по областям и г. Минску, местными финансовыми органами и исполкомами нарастающим итогом с начала года по кодам платежей в бюджет в порядке, установленном законодательством.

42. Главные управления по областям и г. Минску осуществляют учет операций по платежам в бюджет общими суммами по кодам платежей в бюджет на основании:

предоставляемых банком выписок из лицевых счетов по счетам, открытым главным управлениям по областям и г. Минску;

заклучений о произведенных зачетах;

извещений о произведенных взаимозачетах.

Главное управление по области и г. Минску не позднее следующего рабочего дня за днем совершения операции по платежам в бюджет формирует:

для местного финансового органа - ведомость казначейства по соответствующему местному бюджету;

для исполкома - выписку о произведенных операциях по счету по учету средств соответствующего бюджета первичного уровня (далее - выписка казначейства).

Главное управление по области и г. Минску передает:

местному финансовому органу ежедневно ведомость казначейства в форме электронного документа или в электронном виде;

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

исполкому ежедневно выписку казначейства в электронном виде.

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

43. Местные финансовые органы осуществляют учет операций по платежам в бюджет общими суммами по кодам платежей в бюджет на основании:

абзац исключен с 1 января 2014 года. - Постановление Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727;

ведомостей казначейства;

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

заклучений (заявок) на проведение зачетов;

извещений о произведенных взаимозачетах.

44. Исполкомы осуществляют учет операций по платежам в бюджет общими суммами по кодам платежей в бюджет на основании:

выписок казначейства;

(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

заклучений на проведение зачетов.

45. Для учета платежей, контроль за уплатой которых возложен на инспекции МНС:

местный финансовый орган в день получения ведомости казначейства формирует и передает инспекции МНС выписку из лицевого счета инспекции МНС в форме электронного документа;

(в ред. постановлений Минфина, Правления Нацбанка от 12.12.2013 N 85/727, от 24.05.2017 N 13/191)

исполком представляет в инспекцию МНС приложения, указанные в абзаце третьем части третьей пункта 42 настоящей Инструкции, после получения их в главном управлении по области. Выписка казначейства по счету по учету средств бюджета первичного уровня представляется инспекции МНС в форме электронного документа соответствующим райгорфинотделом.

(в ред. постановлений Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191, от 12.01.2021 N 4/10)

Передаваемая инспекциям МНС выписка из лицевого счета инспекции МНС должна содержать следующие обязательные реквизиты:

номер лицевого счета инспекции МНС;

дату формирования выписки из лицевого счета инспекции МНС;

банковский идентификационный код банка плательщика (бенефициара);
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

номер счета плательщика (бенефициара);

вид документа по платежам в бюджет, где 01 - платежное поручение, 06 - платежный ордер, 23, 24, 41, 42 - вид зачета по платежам местного бюджета, 30 - извещение о проведении взаимозачета, 40 - извещение (заключение) местного финансового органа, исполкома по корректировке данных, 61, 62, 71, 72 - платежная инструкция АИС ИДО;
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10)

номер документа по платежам в бюджет (номер расчетного документа плательщика (взыскателя), номер заявки инспекции МНС, номер извещения о проведении взаимозачета);

УНП плательщика (бенефициара);

УНП плательщика, за которого осуществляется платеж;

идентификационный номер физического лица (при его наличии) (заполняется для видов документа 23, 24);

код платежа 1;

код платежа 2;

дату исполнения операции по платежам в бюджет (дату зачисления платежей на счета местных бюджетов, дату исполнения заявки инспекции МНС, дату проведения взаимозачета);

сумму операции в белорусских рублях;

дату расчетного документа плательщика;

дату поступления в банк расчетного документа плательщика, дату приема платежа в бюджет в АИС "Расчет";

дату списания средств со счета плательщика;

наименование плательщика;

назначение платежа;

иные реквизиты по соглашению сторон;

итоги оборотов.

По требованию инспекции МНС местный финансовый орган представляет отчет о состоянии исполнения принятых заявок на зачет и возврат платежей в форме электронного документа.
(в ред. постановления Минфина, Правления Нацбанка от 24.05.2017 N 13/191)

46. По истечении отчетного периода местный финансовый орган, исполком до представления в вышестоящий орган отчета об исполнении бюджета обязан произвести сверку данных по доходам, поступившим в соответствующий местный бюджет, с инспекцией МНС.

Часть исключена. - Постановление Минфина, Правления Нацбанка от 12.01.2021 N 4/10.

47. Структура информации, используемой для обмена между местными финансовыми органами, исполкомами и инспекциями МНС, порядок и способы ее передачи определяются договором об информационном взаимодействии, заключаемым Министерством финансов с МНС.

Приложение 1
к Инструкции о порядке
исполнения местных
бюджетов по доходам

(наименование исполкома)

РЕЕСТР N _____
принятых сумм платежей в бюджет

от _____ 20__ г.

N п/п	Дата выписки квитанции	Серия и номер квитанции	УНП плательщика	Фамилия, собственное имя, отчество (если такое имеется) плательщика	Код платежа	Наименование платежа	Сумма (руб.)
1							
2							
...							
Итого по коду платежа							
Итого по коду платежа							
Всего по реестру							

Всего по реестру _____
(сумма прописью)

Квитанции о приеме платежей согласно реестру в количестве _____
(цифрами и

_____ прописью)
переданы в _____
(наименование инспекции МНС)

Передал _____
(должность, подпись) _____
(инициалы, фамилия)

Принял _____
(должность, подпись) _____
(инициалы, фамилия)

(дата)

Приложение 2
к Инструкции о порядке
исполнения местных
бюджетов по доходам

УТВЕРЖДАЮ

(должность, подпись руководителя местного
финансового органа, исполкома/инспекции МНС)

(инициалы, фамилия)

_____ 20__ г.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

На основании заявления _____
(наименование (фамилия, собственное имя, отчество
(если таковое имеется) плательщика)

УНП

от _____ и (или) данных бухгалтерского учета
(дата поступления)

по состоянию на _____
(дата оформления заключения)

(наименование местного финансового органа, исполкома/инспекции МНС)

Установил (а) переплату по _____ Код платежа _____
(наименование платежа)

в сумме _____
(цифрами и прописью)

и принял (а) решение:

1. Произвести зачет <*> в счет погашения недоимки:

Наименование платежа	Код платежа	Сумма (рублей)
ИТОГО	х	

2. Возвратить со счета _____
(наименование главного управления)
переплату в сумме _____
(цифрами и прописью)
платежным поручением на счет _____
(наименование плательщика)
открытый в _____
(наименование банка)
Начальник отдела учета и отчетности _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
Исполнитель _____
(подпись) (инициалы, фамилия)
Отметка об исполнении: _____
(номер и дата платежного поручения)

<*> Заполняется при проведении всех зачетов, в том числе при перечислении денежных средств для расчетов по недоимке с другими бюджетами.
